

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ ТЕХНИКУМ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ»



**ПРОГРАММА
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГАПОУ «КТХП»**

на 2021/2025 гг.

Казань, 2021 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа по противодействию коррупции в ГАПОУ «КТНХП» на 2021/2022 уч. год разработана на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального Закона «О противодействии коррупции»;
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от реализации».

1.2 Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в ГАПОУ «КТНХП».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГАПОУ «КТНХП». Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГАПОУ «КТНХП».

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных нарушений в ГАПОУ «КТНХП»;
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников ГАПОУ «КТНХП» за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГАПОУ «КТНХП» образовательных услуг.

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГАПОУ «КТНХП».

План мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ «КТНХП»

1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
№ п/п	Мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1.1	Создание комиссии по противодействию коррупции с включением в его состав представителей Министерства культуры Республики Татарстан и «КТНХП»	Администрация	сентябрь
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятия по противодействию коррупции в ГАПОУ «КТНХП»	Администрация	сентябрь
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подверженных риску коррупционных проявлений	Р.К. Саубанова – директор	сентябрь
1.4	Принятие и использование в работе единых требований к преподавательскому составу	зам. директора по УПР; зам. директора по ИМП	В течение года
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Рассмотрение вопросов использования законодательства о борьбе с коррупцией на инструктивно – методических совещаниях, педагогических советах.	Р.К. Саубанова – директор; зам. директора по УПР; зам. директора по ИМП	В течение года
2.2	Формировать в коллективе техникума обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Администрация	В течение года
2.3	Организовать в здании ГАПОУ «КТНХП» информационные стенды антикоррупционной направленности	И.Н. Мифтахов – зам. директора по АХЧ	сентябрь
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания учащихся			
3.1	Обсуждение организации антикоррупционного образования и воспитания на инструктивно –	Р.К. Саубанова – директор;	В течение года

	методических совещаниях, педагогических советах	зам. директора по УПР; зам. директора по ИМР	
3.2	Проведение комплекса мероприятий: - Классные часы, лекции, правовые уроки «Антикоррупционная грамотность!», «Правовые основы». - Раскрытие тем антикоррупционной направленности на уроках обществознания, БЖ. - Конкурсы сочинений, плакатов на антикоррупционную тему; - Организация уголка библиотечной литературы «Законопослушный гражданин!»	Г.Р. Касимова - зам. директора по УВР; мастера п/о и кл. руководители	В течение года
3.3	Проведение мероприятия, посвященного Дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	Г.Р. Касимова – зам. директора по УВР; педагог доп. образования	Декабрь
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Организовать функционирование «Ящика доверия» для анонимных обращений по вопросам коррупционного характера	Г.Р. Касимова – зам. директора по УВР; И.Н. Мифтахов – зам. директора по АХЧ	В начале учебного года
4.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращение граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГАПОУ «КТНХП»	Р.К. Саубанова – директор	Периодически
4.3	Размещение на официальном сайте ГАПОУ «КТНХП» нормативно – правовую документацию	М.Р. Гаязова – зам. директора по УПР; зам. директора по ИМР; Зартдинова А.А. – зав. библиотекой	В начале учебного года
4.4	Проведение опроса среди родителей по степени их удовлетворенности качеством образовательных услуг	Г.Р. Касимова – зам. директора по УВР; кл. руководители и мастера п/о.	В течение года
4.5	Осуществление приема граждан администрацией ГАПОУ «КТНХП»	Администрация	В течение года

4.6	Экспертиза жалоб, обращений граждан, поступающих через информационные каналы (эл. почта, телефонная связь и др.) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума.	Р.К. Саубанова – директор	В течение года
4.7	Обсуждение вопросов антикоррупционного образования на родительском собраниях	Г.Р. Касимова – зам. директора по УВР; кл. руководители и мастера п/о.	По графику проведения родительских собраний
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учебного заведения в целях предупреждения коррупции			
5.1	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом № 223 – ФЗ от 18.07.2011 г «О закупках товаров, услуг отдельными видами юридических лиц»; № 44-ФЗ от 05.04.2013 г «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ермолаева Н.А. – гл. бухгалтер; И.Н. Мифтахов – зам. директора по АХЧ	В течение года
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Р.К. Саубанова – директор; Ермолаева Н.А. – гл. бухгалтер	В течение года
5.3	Осуществление контроля за деятельностью приемной комиссии	М.Р. Гаязова – зам. директора по УПР	Май - август
5.4	Осуществление контроля за учетом, хранением, заполнением, порядком выдачи документов государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации и др.)	М.Р. Гаязова – зам. директора по УПР	